

# 张家界航空工业职业技术学院

## 2025 年单独招生《职业技能测试（专业组五）》科目

### 考试大纲与样卷

根据湖南省教育厅《湖南省教育厅关于做好湖南省 2025 年高职（高专）院校单独招生工作的通知》（湘教考通〔2024〕271 号）和湖南省教育考试院《关于做好我省 2025 年高职院校单独招生工作具体事项的通知》（湘教考通〔2025〕1 号）等文件精神和相关要求，依据《张家界航空工业职业技术学院 2025 年单独招生章程》，特制定本科目考试大纲。

《职业技能测试（专业组五）》科目是张家界航空工业职业技术学院 2025 年单独招生考试科目之一，总分 300 分。采用笔试方式，考试时间为 90 分钟。

本大纲适用于报考软件技术（游戏软件方向）专业、人工智能技术应用专业、计算机网络技术专业、动漫制作技术专业、影视动画专业的中职考生。

#### 一、考试目标

本科目主要测试学生的计算机基础知识，了解学生利用计算机解决实际问题的能力，主要包含六部分内容，分别是：计算机基础知识、操作系统的功能和使用、文字处理软件 Word、电子表格处理软件 Excel、演示文稿制作软件 PowerPoint、计算机网络及应用。

#### 二、考试内容与基本要求

##### （一）计算机基础知识

##### 1. 计算机基础知识

（1）了解计算机的发展阶段及其特点。

（2）了解计算机的分类、应用领域等。

##### 2. 计算机系统的组成及工作原理

（1）了解计算机系统的组成、软件系统的分类。

（2）掌握微型计算机的系统配置和主要技术指标。

（3）了解计算机指令及其执行过程。

（4）了解程序和程序设计的基本概念、程序设计语言的发展历程、主流程序设计语言的特点和适用场景等。

### 3. 数据在计算机中的表示及存储

- (1) 了解进制的基本概念。
- (2) 掌握二进制、八进制、十进制、十六进制数之间的相互转换。
- (3) 掌握二进制的算术运算和逻辑运算。
- (4) 掌握数据在计算机中的表示及存储。

#### (二) 操作系统的功能和使用

##### 1. 操作系统概述

了解操作系统的基本概念、功能及分类。

##### 2. Windows 的基本操作

- (1) 了解 Windows 的启动与退出。
- (2) 了解鼠标、键盘以及帮助系统的使用。
- (3) 掌握 Windows 的桌面、窗口、菜单、对话框、工具栏、任务栏的使用。
- (4) 掌握 Windows 中常用快捷键、组合键的使用。
- (5) 掌握输入法的使用。
- (6) 了解 Windows 常用自带程序的使用。

##### 3. Windows 对文件、文件夹以及磁盘的管理

(1) 掌握 Windows 的常用术语：文件、文件夹、应用程序、回收站、剪贴板等。

- (2) 掌握 Windows 对文件和文件夹的管理。
- (3) 了解 Windows 对磁盘的管理。

##### 4. Windows 的系统设置

- (1) 了解 Windows 常用的设置。
- (2) 了解 Windows 安全中心的功能及使用。

#### (三) 文字处理软件 Word

##### 1. Word 基础知识

- (1) 了解 Word 的基本功能、启动和退出、工作窗口的组成元素。
- (2) 了解视图的概念、分类及使用。
- (3) 了解“Word 选项”对话框的使用。

##### 2. 文档的基本操作

- (1) 掌握文档的创建、保存等操作。

- (2) 掌握文档内容的输入与编辑。
- (3) 了解文档窗口的操作、多窗口和多文档的编辑。

### 3. 文档的格式设置

- (1) 掌握文档格式的设置，包括字符格式、段落格式、分栏格式等。
- (2) 了解格式刷的使用。
- (3) 了解模板和样式的使用。

### 4. 表格

- (1) 掌握表格的创建、编辑和属性设置。
- (2) 掌握表格内容的输入、编辑和格式设置。
- (3) 掌握行、列、单元格的编辑和格式设置。
- (4) 了解表格中数据的排序和计算。

### 5. 对象

掌握图片、形状、公式、符号、文本框、艺术字等对象的使用。

### 6. 页面设置与打印

- (1) 掌握文档的分页和页面设置。
- (2) 掌握页眉、页脚、页码的设置。
- (3) 了解分节的功能及方法、页面背景的设置。
- (4) 了解打印预览、打印及其相关设置。

### 7. 其他常用功能

- (1) 了解文档的校对功能及其使用。
- (2) 了解批注和修订功能的使用。
- (3) 了解目录、脚注、尾注和题注的使用。

### 8. 应用 Word 解决实际问题

#### (四) 电子表格处理软件 Excel

#### 1. Excel 基础知识

- (1) 了解 Excel 的基本功能、启动和退出、工作窗口的组成元素。
- (2) 掌握 Excel 的基本术语：工作簿、工作表、单元格、区域、活动单元格、工作表标签、单元格引用等。

#### 2. 工作簿和工作表的基本操作

- (1) 掌握工作簿的创建、保存等操作。

(2) 掌握工作表的管理，包括工作表的选定、插入、删除、复制、移动、重命名等。

(3) 了解行、列、区域和单元格的管理，包括选定、插入、删除、移动、复制等。

### 3. 数据的输入、编辑与格式化

(1) 掌握工作表中数据的输入、编辑。

(2) 掌握数据验证功能的使用。

(3) 掌握工作表的格式化操作，包括设置单元格格式、设置列宽和行高、设置条件格式等。

(4) 了解样式、模板、套用表格格式等功能的使用。

### 4. 公式与函数

掌握公式与常用函数的使用。

### 5. 数据管理与图表

(1) 了解数据清单（数据列表）的概念、特点以及创建。

(2) 掌握数据清单内容的排序、筛选、分类汇总、合并计算。

(3) 了解数据透视表的使用。

(4) 掌握图表的建立、编辑和格式化。

### 6. 其他常用操作

(1) 了解工作表的页面设置、打印预览和打印。

(2) 了解冻结窗格和取消冻结、拆分窗口和取消拆分。

### 7. 应用 Excel 解决实际问题

#### (五) 演示文稿制作软件 PowerPoint

#### 1. PowerPoint 基础知识

(1) 了解 PowerPoint 的基本功能、启动和退出、工作窗口的组成元素。

(2) 了解 PowerPoint 各种视图下的基本操作。

(3) 掌握 PowerPoint 的基本术语：演示文稿、幻灯片、对象、占位符、版式、母版等。

#### 2. 演示文稿和幻灯片的基本操作

(1) 掌握演示文稿的创建、保存等操作。

(2) 掌握幻灯片对象的插入、编辑和格式化。

- (3) 掌握超链接的功能和设置。
- (4) 掌握幻灯片的插入、删除、复制、移动等操作方法。
- 3. 幻灯片的修饰
  - (1) 掌握母版、主题、变体的功能及其设置方法。
  - (2) 了解幻灯片背景的设置方法。
- 4. 幻灯片放映设计
  - (1) 掌握幻灯片中各对象的动画设计。
  - (2) 掌握幻灯片切换效果的设计。
  - (3) 了解幻灯片放映设计。
- 5. 演示文稿的导出和打印
  - (1) 了解演示文稿不同格式的导出方法。
  - (2) 了解演示文稿的打印及其相关设置。
- 6. 应用 PowerPoint 解决实际问题
  - (六) 计算机网络及应用
  - 1. 计算机网络基础知识
    - (1) 了解计算机网络的概念、协议、功能及分类。
    - (2) 了解 OSI 参考模型。
    - (3) 了解网络传输介质和网络设备。
  - 2. Internet 基础知识
    - (1) 掌握 Internet 中的基本概念，包括 IP 地址和域名、URL、HTML 等。
    - (2) 了解 TCP/IP 体系结构和常用协议。
    - (3) 了解 Internet 的接入方式。
    - (4) 了解 IP 地址、子网掩码、DNS 等参数的设置。
  - 3. Internet 的应用
    - (1) 了解 Internet 提供的服务，包括 WWW、E-mail、FTP、Telnet 等。
    - (2) 掌握常用浏览器的使用。
    - (3) 了解常用的搜索引擎及信息检索方法。
    - (4) 掌握电子邮件的常用操作。
  - 4. 网络安全的基础知识
    - (1) 了解计算机病毒的概念、特征、分类和防治。

(2) 了解计算机网络安全的概念和防护。

### 三、考试形式与试卷结构

1. 考试方式：闭卷、笔试。

2. 试卷结构（总分 300 分）：

题号	题型	题量	分值
一	单选题	50	200
二	多选题	12	60
三	判断题	10	40

## 《职业技能测试（专业组五）》样卷

### 一、选择题。（每题 4 分，共 200 分）

- 鼠标的()操作,可以移动桌面上的图标( )。  
A、单击 B、双击  
C、拖放 D、右击
- 下列字符中,其 ASCII 码值最小的一个是( )。  
A、空格 B、0 C、A D、a
- 求最大值的函数是( )。  
A、SUM B、AVERAGE C、MAX D、MIN
- 在 Excel 工作表中,A1、A2、A3 分别为 10、8、6。某单元格公式为=MIN( A1:A3) ,其计算结果为( )。  
A、10 B、8 C、6 D、以上都不对
- 在 Word 中,当文档中插入图片对象后,可以通过设置图片的文字环绕方式进行图文混排,Word 提供的文字环绕方式不包括( )。  
A、四周型 B、衬于文字下方 C、上下型 D、左右型
- 以下那个是国际上最流行的分时操作系统( )。  
A、UNIX B、Linux C、Windows D、DOS
- 在 Word 中,英文单词下面有红色波浪下划线表示( )。  
A、有拼写错误 B、有大小写错误  
C、有语法错误 D、没有特别意义
- 下列不属于计算机特点的是( )。  
A、存储程序控制、工作自动化 B、具有逻辑推理和判断能力  
C、处理速度快、存储量大 D、不可靠、故障率高
- 在 Windows 操作系统中,若已单击了第一个文件,又按住 Ctrl 键并单击了第五个文件,则( )。  
A、有 0 个文件被选中 B、有 5 个文件被选中  
C、有 1 个文件被选中 D、有 2 个文件被选中
- 杀毒软件不可能杀掉的病毒是( )。  
A、只读型光盘上的病毒 B、硬盘上的病毒  
C、软盘上的病毒 D、U 盘上的病毒
- 汇编语言是( )。  
A、机器语言 B、低级语言 C、高级语言 D、自然语言
- 如果 A1:A5 包含数字 10、7、9、27 和 2,则( )。  
A、SUM(A1:A5)等于 10 B、SUM(A1:A3)等于 26  
C、AVERAGE(A1&A5)等于 11 D、AVERAGE(A1:A3)等于 7
- Windows 中,( )只能进行阅读,不能进行修改( )。  
A、只读文件 B、隐藏文件 C、存档文件 D、文本文件

14. MP3 文件属于( )。
- A、 无损音频格式文件                      B、 压缩音频格式文件  
C、 MIDI 数字合成音乐格式文件          D、 以上都不对
15. 计算机安全属性不包括( )。
- A、 可用性和可审性                      B、 可判断性和可靠性  
C、 完整性和可审性                      D、 保密性和可控性
16. 在 Word 的编辑过程中, 要将插入点快速移到文档结束位置, 应按( )。
- A、 Shift+End 键                      B、 Alt+End 键  
C、 End 键                                  D、 Ctrl+End 键
17. 在 Word 中, 可以移动文本的操作是( )。
- A、 Ctrl+C                                  B、 Ctrl+ 鼠标拖动  
C、 Alt+ 鼠标拖动                      D、 将选中的文本用鼠标拖动到目的位置
18. 目前在企业内部网与外部网之间, 检查网络传送的数据是否会对网络安全构成威胁的主要设备是( )。
- A、 路由器                      B、 防火墙                      C、 交换机                      D、 网关
19. 在 Excel 中, 编辑的文件叫( )。
- A、 工作表                      B、 程序                      C、 工作簿                      D、 单元格
20. Windows 中说法错误的是( )。
- A、 能够同时复制多个文件  
B、 能够同时删除多个文件  
C、 能够同时为多个文件创建快捷方式  
D、 能够同时新建多个文件
21. 在 Word 的段落对话框中, 不能设定 ( )。
- A、 缩进方式                      B、 字符间距                      C、 行间距                      D、 对齐方式
22. 在 Windows 资源管理器中删除文件时, 能存放到回收站的是( )。
- A、 按 Shift+Del 键删除的文件                      B、 从 U 盘中删除的文件  
C、 从软盘中删除的文件                      D、 从硬盘中删除的文件
23. “项目符号和编号” 位于( ) 选项卡下。
- A、 文件                      B、 引用                      C、 开始                      D、 页面布局
24. 下列不正确的文件名是( )。
- A、 VI!A. AVI                      B、 CE#D. EXE  
C、 L@CD. SYSD                      D、 A|. DLL
25. 在 Excel 中, 某单元格公式为=AVERAGE ( 10, 20, 30), 其计算结果为( )。
- A、 10                      B、 20                      C、 30                      D、 60
26. 显示的刷新频率设为( ) 以上才不至于闪烁, 达到保护眼睛的目的。
- A、 100HZ                      B、 90HZ  
C、 85HZ                      D、 60HZ



27. 在 Windows 中已经选定了若干文件和文件夹, 用鼠标操作来添加或取消某一个选定, 需配合的键为( )。

- A、 Alt      B、 Esc      C、 Ctrl      D、 Shift

28. 在 Word 文档中, 按下 Delete 键, 可删除( )。

- A、 插入点前面的一个字符      B、 插入点前面的所有字符  
C、 插入点后面的一个字符      D、 插入点后面的所有字符

29. 为了区别“数字”和“数字字符串”数据, Excel 要求在输入项前添加( )符号来区别。

- A、 #      B、 @      C、 ”      D、 ’

30. 十进制数 121 转换成二进制数是( ) ( )。

- A、 1011001      B、 1111001  
C、 1110101      D、 1011101

31. 下面, 不能有效预防计算机病毒的做法是( )。

- A、 定期做“系统还原”      B、 定期用防病毒软件杀毒  
C、 定期升级防病毒软件      D、 定期备份重要数据

32. Excel 的筛选有两种, 分别是自动筛选和( )。

- A、 普通筛选      B、 高级筛选  
C、 自动筛选      D、 手动筛选

33. Tab 键是( )。

- A、 控制键      B、 功能键      C、 制表键      D、 转换键

34. 以下网络域名中( )代表政府网站。。

- A、 COM      B、 GOV      C、 CN      D、 NET

35. 下面哪个配件属于外部存储器( )。

- A、 主板      B、 CPU      C、 光盘      D、 内存条

36. 在 Excel 中, 函数 SUM 是( )。

- A、 求和函数      B、 平均值函数  
C、 假如函数      D、 计数函数

37. 在 Word 中, 设置标题与正文之间距离的正规方法为( )。

- A、 在标题与正文之间插入换行符      B、 设置段间距  
C、 设置行距      D、 设置字符间距

38. 在外部设备中, 扫描仪属于( )。

- A、 输出设备      B、 存储设备  
C、 输入设备      D、 特殊设备

39. 在不同磁盘间直接拖动一个对象到另一个目标位置, 这是( )操作。。

- A、 移动      B、 复制      C、 粘贴      D、 剪切

40. 使用屏幕保护程序, 是为了( )。

- A、 保护显示器      B、 省电  
C、 安全      D、 以上全对

41. 要从一张幻灯片“溶解”到下一张幻灯片,应使用功能区的( )命令。  
A、 视图            B、 动画            C、 切换            D、 幻灯片放映
42. 使用 Powerpoint2010, 在一个演示文稿中, 设置( )操作, 其默认的效果是“全部应用”。  
A、 主题            B、 版式            C、 背景颜色        D、 动画方式
43. 下列软件中不属于应用软件的是( )。  
A、 人事管理系统        B、 工资管理系统  
C、 物资管理系统        D、 编译程序
44. 在 Windows7 中, 在文件搜索框中输入 C?E. \*, 则可搜索到( )。  
A、 CASE. WMA            B、 CAD. AUI  
C、 CRE. TXT            D、 C/E. MPG
45. 在 Powerpoint 中, 安排幻灯片对象的布局可选择( )来设置。  
A、 应用设计模板        B、 幻灯片版式  
C、 背景                D、 配色方案
46. 下列 IP 地址错误的是( )。  
A、 192. 168. 1. 162            B、 161. 231. 54. 56  
C、 78. 63. 24. 16            D、 201. 165. 34. 57
47. 在 PowerPoint 中, 进行幻灯片动画设置时, 可以设置的动画类型有( )。  
A、 进入效果            B、 强调效果  
C、 退出效果            D、 以上都可以
48. CPU 的主要参数有( )。  
A、 主频            B、 字长            C、 外频            D、 以上都是
49. 在 EXCEL 中编辑栏中的符号“fx”表示( )。  
A、 取消输入            B、 确认输入  
C、 编辑公式            D、 编辑文字
50. 世界上第一台计算机诞生于( )。  
A、 1945 年        B、 1946 年        C、 1947 年        D、 1948 年

## 二、多选题。(每题 5 分, 共 60 分)

1. 在进行查找替换操作时, 搜索区域可以指定为: ( )。  
A、 整个工作簿            B、 当前的工作表  
C、 当前选定的单元格区域        D、 以上全部错误
2. 在 EXCEL 中, 序列包括以下哪几种: ( )。  
A、 等差序列            B、 等比序列  
C、 日期序列            D、 自动填充序列
3. EXCEL 的字体特殊效果有 ( )。  
A、 阴文            B、 阳文  
C、 上标            D、 下标

4. word 中,项目符号可以是: ( )。
- A、 文字      B、 符号      C、 图片      D、 表格
5. 有关“间距”的说法,正确的是: ( )。
- A、 单击“字体”,可设置“字符间距”  
B、 单击“段落”,可设置“字符间距”  
C、 单击“段落”,可设置“行间距”  
D、 单击“段落”,可设置“段落前后间距”
6. 以下哪些属于 Word 中的段落格式: ( )。
- A、 对齐方式                      B、 段落间距  
C、 字体大小                      D、 行距
7. 在 EXCEL 中,下面可用来设置和修改图表的操作有:( )。
- A、 改变分类轴中的文字内容  
B、 改变系列图例颜色  
C、 改变背景墙的颜色  
D、 改变系列类型
8. EXCEL 所拥有的视图方式有: ( )。
- A、 普通视图                      B、 分页预览视图  
C、 大纲视图                      D、 页面视图
9. 下列为“自动筛选”中,有关文本筛选说法正确的有: ( )。
- A、 (全部)是指显示全部数据  
B、 (包含)是指字段中含有指定内容的单元格所在的记录项  
C、 (开头是)是指字段中以指定内容开头的单元格所在的记录项  
D、 (前 10 个)显示最大或者最小的指定数量的记录。
10. 以下关于管理 EXCEL 表格正确的表述是: ( )。
- A、 可以给工作表插入行  
B、 可以给工作表插入列  
C、 可以插入行,但不可以插入列  
D、 可以插入列,但不可以插入行
11. 在 EXCEL 中,移动和复制工作表的操作中,下面正确的是: ( )。
- A、 工作表能移动到其他工作簿中  
B、 工作表不能复制到其他工作簿中  
C、 工作表不能移动到其他工作簿中  
D、 工作表能复制到其他工作簿中
12. 在 Word 中,以下关于表格编辑正确的说法是: ( )。
- A、 在表格中输入的文字可以自动换行  
B、 按回车键可以在单元格中开始一个新的段落  
C、 对表格中字的编辑与在 Word 中的编辑方式相同  
D、 表格中的文字不可以进行编辑

### 三、判断题。(每题 4 分, 共 40 分)

1. 内存属于外部设备, 不能与 CPU 直接交换信息。( )
2. 在 Excel 中, 设置填充色是指设置单元格区域中的颜色。( )
3. 在 Excel 中, 分类汇总只适合于按一个字段分类, 且数据列表的每一列数据必须有列标题, 分类汇总前不必对分类字段进行排序。( )
4. 在 Excel 工作表中, 函数“=MAX ( 10, 20, 30) ” 的值为 10。( )
5. 鼠标左右键功能不可以互换。( )
6. 外存储器上的信息可直接被 CPU 处理。( )
7. 计算机系统的性能只是由 CPU 决定。( )
8. 在 Excel 中, 若单元格中的内容是以 “二” 开头, 则说明该单元格的内容是公式。  
( )
9. 计算机的硬件系统由控制器、显示器、打印机、主机、键盘组成。( )
10. 在 Word 中, 页眉页脚的设置可以奇偶页不同, 也可以首页不同。( )